



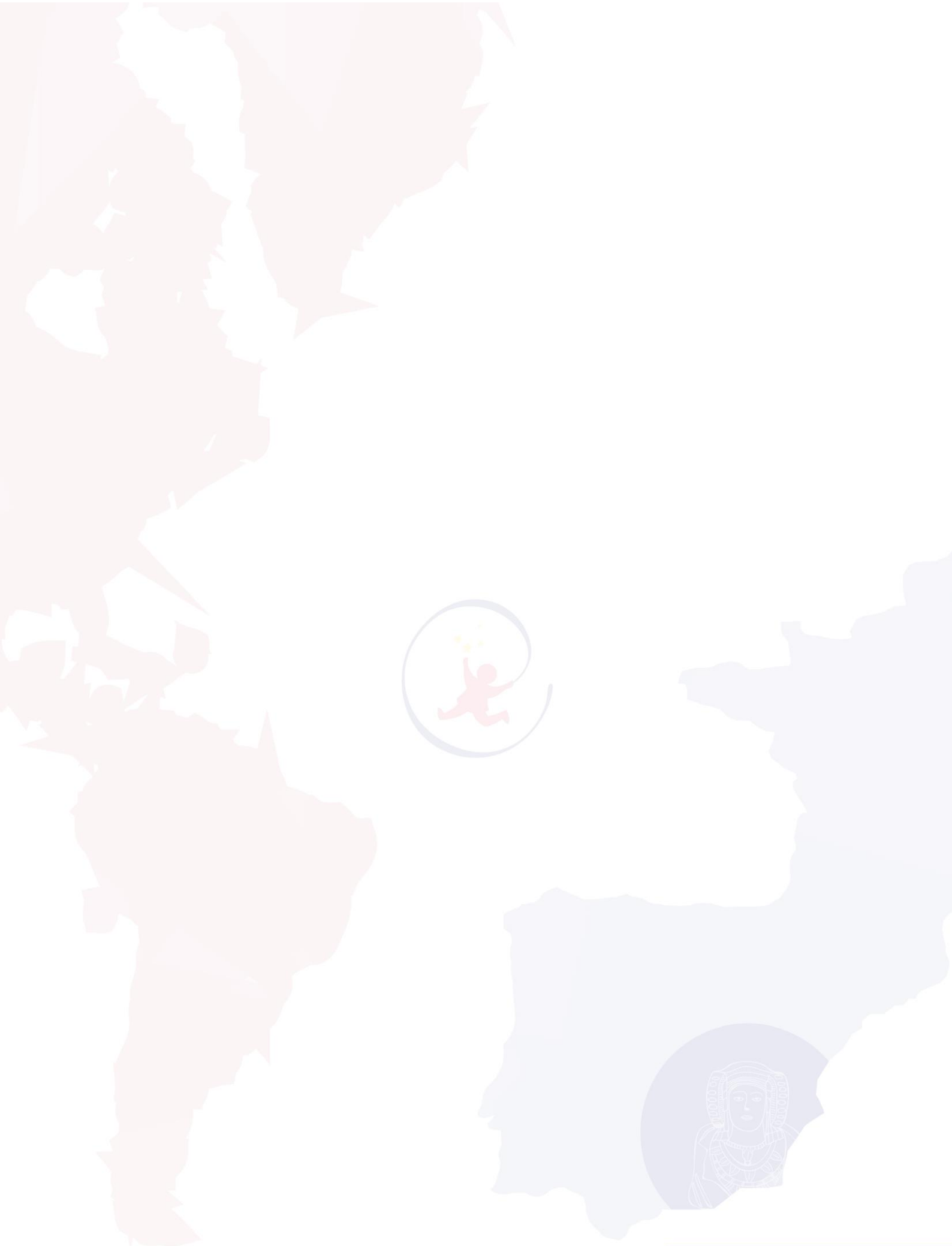
وحدة العناية المُبكرة  
مسار تكويني

استراتيجيات التواصل والتفاعل لدى  
الأطفال  
دليل تربوي

التعاون في مجال التنمية التقنية الدولية

# الفهرس

	1. وصف
1	بيانات عامة .....
1	الهدف .....
	2. مواصفات الطالب
2	تسجيل الدخول .....
2	معايير القبول .....
	3. المؤهلات ونتائج التعلم
3	المؤهلات .....
	4. المنهجية
4	المنهجية .....
5	الملكية الفكرية .....
	5. بروتوكول الدراسة
6	تخطيط ووصف المستويات .....
	6. التنسيق
7	تنسيق الشهادة .....
	7. فريق التدريس
7	المدرسون .....
	8. التقييم
8	التقييم .....
	9. قائمة المراجع
8	معلومات حول قائمة المراجع .....
	10. استبيانات الرضا
8	معلومات استبيانات الرضا .....
	11. الجودة
9	معلومات الجودة .....



# 1. وصف

## بيانات عامة

استراتيجيات التواصل	التسمية
مسار تكويني	الصيغة
العناية المُبكرة	الوحدة
الأولي	المستوى
اجتماعي-صحي	الفرع
1 شهر	المدة
3 مستويات	مستويات التكوين
العربية	اللغة
مجانا - مشروع تعاون مؤسسة صحة الأطفال	كلفة التسجيل
خيما فيدال – hola@foundworld.org	المسؤول التكويني

مستويات التكوين	
المستوى 1	السياق
المستوى 2	الكشف
المستوى 3	التدخل

## الهدف

يهدف المسار الخاص في "استراتيجيات التواصل والتفاعل لدى الأطفال" إلى تقديم تكوين مُحدّث في مجال التواصل والتفاعل مع المحيط للمهنيين من مختلف التخصصات، حيث نُقدِّم مواد تعليمية مرتبطة بالكشف والتقييم والتدخلات الضرورية لتحديد مختلف الاضطرابات في هذا المجال والتعامل معها.

## 2. مواصفات الطالب

### بيانات الدخول

- يقتصر الوصول إلى المنصة الرقمية على الموظفين المحترفين في الهيئات والمنظمات المختلفة التي ترتبط معها مؤسسة صحة الأطفال (Fundación Salud Infantil - يُشار إليها فيما يلي بـ"FSI") باتفاقية تعاون. لإنجاز المسار الخاص في "استراتيجيات التواصل لدى الأطفال"، يجب إجراء تسجيل مُسبق.
- ستختار الهيئة أو المنظمة المتعاونة المرشحين لإنجاز المسار وستبّغ FSI بذلك.
- يجب على المرشح أن يكون راشداً وأن لا يتوفر على سوابق إجرامية ضد الحرية الجنسية.

### معايير القبول

ستقوم اللجنة المسؤولة عن المشروع بفحص المرشحين لتقرير ما إذا كان من المناسب منحهم حق التسجيل أم لا، وفقاً لمتطلبات القبول المحددة مسبقاً. في هذه الحالة، ستتحقق لجنة FSI من أصل مقدم الطلب من خلال تبادل المعلومات مع المنظمة المتعاونة. وبعد عمليات التحقق المناسبة، سيتم تسهيل الدخول إلى الأداة الرقمية.

#### الشكايات:

في حالة عدم الموافقة على قرار لجنة FSI، يجوز تقديم شكاية في غضون 15 يوماً ابتداءً من اليوم التالي لاستلام الإشعار ذي الصلة.

## 3. المؤهلات

### عموميات

- تطبيق المعرفة المكتسبة وتحسين القدرة على حل مشاكل التواصل والتفاعل لدى القاصرين والمحيطين بهم
- إعداد مسار عمل يتضمن عملية الكشف والتقييم والتدخل لدى القاصرين الذين يعانون من اضطراب في التواصل والتفاعل

### خصوصيات

- التمييز بين مفهوم التواصل واللغة والكلام
- التعرف على تطور التواصل
- تحديد الاضطرابات الرئيسية في التواصل
- تطبيق بروتوكول العمل في عملية التقييم
- التعرف على علامات الإنذار
- تعزيز التواصل والتفاعل عن طريق مختلف أنظمة التواصل البديلة (الإشارات، الرسوم التوضيحية، الخ)
- توفير مبادئ توجيهية للأسر لتسهيل التواصل مع القاصر
- تحليل المواقف المختلفة من خلال أمثلة عملية

### عناصر تشمل عدة قطاعات

- تشجيع العمل الجماعي بين مختلف المهنيين المشاركين في التقييم والتدخل.
- تعزيز مهارات الاتصال مع الأسرة من خلال المبادئ التوجيهية للتعامل.
- القدرة على الاستمرار في زيادة التكوين الذاتي اعتمادا على المواد المقدمة.

## 4. المنهجية

تتوفر الهيئة الطلابية على هذا الدليل التربوي النهائي الذي يوجّه تقدّمهم عبر مختلف المستويات التكوينية.

يحتوي على مواد عمل كاملة، وهي مصممة خصيصًا للحصول على أفضل أداءٍ واستخدامٍ للمعلومات في الممارسة السريرية للتقنيين. يتم استكمال هذه المعلومات من خلال إمكانية الاتصال بالمسؤولين عن التدريس من خلال رسائل البريد الإلكتروني الخاصة بالاستفسار والمنتديات والمحادثات. سيكون المدرسون المسؤولون عن هذا التكوين هم المُكَلَّفون بالإجابة عن الاستفسارات حول محتويات معينة، مع توسيع المعلومات أو تركيزها إذا لزم الأمر.

ستتم مراجعة الدورات وإعادة تقييمها سنويًا، بحيث يمكن إدخال تعديلات مُحدّثة جديدة. سيتم إبلاغ هذه التعديلات للمستخدمين المسجلين ولذين أكملوا تلك الدورات بالفعل في الإصدارات السابقة. سيقوم فريق التدريس بإجراء متابعة شاملة، وتقييم جميع أوجه التقدم التي أحرزها الطلاب، بالإضافة إلى إنشاء خط مفتوح للإجابة على الاستفسارات.

مدة كل دورة هي شهر واحد منذ التسجيل في الدورة. إكمال هذه الدورة له طابع إلزامي بمجرد بدئها. التوزيع الإجمالي للمسار هو ساعتان.

- ساعات التدريس:
  - المشاهدة السمعية والبصرية: 1 ساعة
- ساعات العمل المستقلة للطلاب: 1 ساعة
  - إنجاز تمارين التقييم الذاتي.
- تم تنظيم الخطة الدراسية لهذا المسار بالصيغة التالية.
  - يتوفر المسار على 3 مستويات مع محتويات ذات صلة.
  - يتوفر المستوى على: العرض الرئيسي في صيغة سمعية بصرية وتقييم ذاتي. بالإضافة إلى ذلك، يمكن أن يتضمن مواد تكميلية.
- يشتمل أيضا على **استبيان الرضا** الذي يتعين على طلاب الدورة إكماله، ويمنح إمكانية الحصول على شهادة الدورة التكوينية، بشرط الحصول على مؤهل النجاح في استبيان التقييم الذاتي.
- تتوفر هذه الدورة على **منتدى** مفتوح للإجابة على الأسئلة العامة والمناقشات الخاصة بالموضوع.

### الملكية الصناعية والفكرية

جميع محتويات الوثائق (النصوص، والصور، والرسومات، والتكنولوجيا، والبرمجيات، والروابط، والمحتويات السمعية البصرية، والتصميم الجرافيكي، والكود المصدري، الخ)، وكذلك العلامات التجارية والعلامات المميزة الأخرى هي ملكية للمدرس/المؤلف أو FSI أو الغير، ولا يكتسب المستخدم أي صلاحية حولها بمجرد حضوره في اليوم الدراسي، أو الدورة، أو التكوين، أو الندوة، وغيرها. أي استخدام غير لائق لهذه العناصر من طرف أشخاص غير مالكيها الشرعي وبدون موافقة صريحة وواضحة منه يمكن الإبلاغ عنه ومقاضاته بجميع

الوسائل القانونية. يجب احترام حقوق الملكية الفكرية والصناعية من طرف كل من يصل إلى هذه الوثائق، مع افتراض أن الأستاذ/المؤلف أو FSI يتحملان المسؤولية الحصرية التي قد تنشأ عن الاستخدام المذكور

يجب أن يمتنع المستخدم عن:

أ) استنساخ أو توزيع أو إتاحة محتويات المنصات المتوفرة عبر الإنترنت للغير، أو نشرها أو تحويلها أو تعديلها، باستثناء الحالات المنصوص عليها في القانون أو المرخص لها صراحةً من قبل المدرس/المؤلف أو FSI

ب) استنساخ البرامج أو قواعد البيانات الموجودة على المنصات عبر الإنترنت أو توزيعها أو نشرها علناً أو تفكيكها أو تعديلها أو إتاحتها للغير.

يُستثنى مما تنص عليه الفقرة السابقة استخدام أو استنساخ المحتويات أو قواعد البيانات المصرح به صراحةً من قبل المدرس/المؤلف أو FSI لزيائهم أو مورديهم بموجب العقد ذي الصلة، بالإضافة إلى نسخ المحتوى أو طباعته للاستخدام الشخصي والخاص.

في جميع الأحوال، يُحظر النسخ الجماعي للمحتويات، ما لم يتم الاتفاق على خلاف ذلك صراحةً للحالة المحددة، بشرط أن يُرخص به صراحةً من طرف المدرس/المؤلف أو FSI.



## 5. بروتوكول الدراسة

### تخطيط ووصف المستويات

السياق	المستوى 1
التواصل	العنوان 1.1
اللغة	العنوان 1.2
الكلام	العنوان 1.3
تطور التواصل	العنوان 1.4
اضطرابات التواصل	العنوان 1.5
الكشف	المستوى 2
التقييم والسجل المرضي	العنوان 2.1
علامات الإنذار	العنوان 2.2
علامات الإنذار لأفراد الأسرة	العنوان 2.3
التدخل	المستوى 3
استراتيجيات للطفل	العنوان 3.1
- الإشارة	
- الرسوم التوضيحية	
- الأمثلة	
التفاعل مع المحيط	العنوان 3.2
- كيف ينبغي التصرف؟	
- المواقف	
- التفاعل مع الأسرة	

## 6. التنسيق

يتناول تنسيق تدريس هذه الشهادة العديد من الأشكال على مستويات مختلفة:

### 1. المديرية العامة المشرفة على الشهادة: الدكتورة جيسكا بينييرو بينيالفير

المسؤولة الأولى عن الشهادة. مسؤولة عن التخطيط والإشراف على الأنشطة التكوينية والجدول الزمني واختيار المدرسين وتوحيد معايير التقييم وغير ذلك.

### 2. المسؤول عن التكوين عبر الإنترنت خيما فيدال غياردو

هي المسؤولة عن المنصة FoundWorld. تتمثل مهمتها في الإشراف على الإنجاز الصحيح لمسارات التكوين وتوفير المواد اللازمة للمدرسين والطلاب.

### 3. المدرسون

هم المسؤولون عن تدريس المعارف.

## 7. فريق التدريس

يتم فيما يلي تفصيل أعضاء هيئة التدريس لكل مادة ومؤهلاتهم.

المدرس/المنصب	العنوان	المستوى التكويني
<p><b>أنا إيغوال</b> معالجة طبيعية، متخصصة في التأهيل العصبي. منسقة مركز تنمية الطفولة لمؤسسة صحة الأطفال ( Fundación Salud ) Infantil).</p> <p><b>باتريسيا أموروس</b> أخصائية في العلاج الوظيفي، متخصصة في علم الأعصاب. مسؤولة عن مشروع التعاون الإنمائي التقني الدولي لمؤسسة صحة الأطفال (Fundación Salud Infantil)</p>	<p>- السياق - الكشف - التدخل</p>	<p>المستوى 1 و2 و3</p>

## 8. التقييم

في نهاية كل مستوى، يجب على الطلاب اجتياز استبيان التقييم. سيتكون كل استبيان من 10 أسئلة مع ثلاثة أنواع من الإجابات. تُمنح دقيقتان لإكمال كل إجابة. لاجتياز الاستبيانات، من الضروري تجاوز نسبة 60% من الإجابات الصحيحة. في حالة عدم اجتياز الاستبيانات في المحاولات الثلاث، يجب طلب ترخيص من المسؤولين عن التكوين، لطلب اختبار كفاءة استثنائي.

## 9. قائمة المراجع

في الوثائق التي أعدها فريق التدريس، والتي تتضمن جميع المواد التعليمية في كل مستوى، يمكنك العثور على قائمة المراجع الموصى بها.

## 10. استبيانات الرضا

يقوم فريق إدارة FSI بإعداد خطة العمل العامة السنوية، بناءً على مهمة وقيم المؤسسة، علاوةً على الالتزام بالتنمية الاجتماعية والحوار والتعاون بين مختلف المهنيين والمسؤولية التقنية والاقتصادية والرغبة في التحسين والتطلع للمستقبل الذي تعززه المحاور الاستراتيجية للتنسيق التقني.

تستند مبادئ مراقبة الجودة التقنية المطروحة على البروز العالمي، والشفافية في الإجراءات التقنية، ومراقبة الجودة التقنية، والتحكم في إعادة التدوير التقنية، والتحفيز المهني.

نعمل على هذا المنوال لتقييم جودة التكوين الذي يتم تلقيه، وفي نهاية كل مستوى، يجب على الطلاب إنجاز استبيان للرضا حيث يمكن تقييم العناصر المختلفة التي تكوّن الدراسة في كل مستوى. وتتسم هذه الاستبيانات بأنها مجهولة الهوية.

## 11. جودة التكوين

يتم تخطيط وتنظيم برنامج التكوين المُنجز في إطار مشروع التعاون التنموي التقني الدولي على أساس معايير ومبادئ توجيهية مختلفة، والتي تضمن جودة التأهيل المُقدم.

### المعايير والمبادئ التوجيهية لضمان الجودة

#### 1. معايير لضمان الداخلي للجودة

يعتمد ضمان الجودة على مسؤولية المؤسسة في تقديم الجودة خلال عرض التكوين. تتم فيما يلي مناقشة المعايير المختلفة المتعلقة بالجودة الداخلية.

### 1.1. سياسة ضمان الجودة

يقوم فريق إدارة FSI بإعداد خطة العمل العامة السنوية، بناءً على مهمة وقيم المؤسسة، علاوةً على الالتزام بالتنمية الاجتماعية والحوار والتعاون بين مختلف المهنيين والمسؤولية التقنية والاقتصادية والرغبة في التحسين والتطلع للمستقبل الذي تعززه المحاور الاستراتيجية للتنسيق التقني. تستند مبادئ مراقبة الجودة التقنية المطروحة على البروز العالمي، والشفافية في الإجراءات التقنية، ومراقبة الجودة التقنية، والتحكم في إعادة التدوير التقنية، والتحفيز المهني.

### 1.2. تصميم البرامج التكوينية والموافقة عليها

تم تطوير برامج التكوين في صيغة دورة وفي صيغة مسار:

- تم تصميمها حسب الاحتياجات المحددة للهيئات/المنظمات التي أبرمت معها FSI اتفاقيات تعاون.
- تم تطويرها من خلال مستويات التكوين، والتي تتألف من عناوين مختلفة، حيث يُشار إلى أهداف التكوين ومعايير التقييم الخاصة بها.
- والهدف من مسارات/دورات التكوين هو إعداد الطلاب لممارسة سريرية عالية الجودة ونشطة في المجال التقني. بالإضافة إلى ذلك، فهي مصممة بطريقة تسمح بالتطور المستمر للطلاب.
- وتخضع لإجراءات الموافقة المؤسسية الرسمية من طرف مجلس الإدارة.

### 1.3. التدريس والتعلم والتقييم المُركّز على الطالب

التدريس والتعلم يُركّزان على الطالب:

- يتم أخذ تنوع الطلاب واحتياجاتهم في الاعتبار، مما يتيح توفير طرق تعلم مرنة.
- يتم بانتظام تقييم وتكييف طرق التدريس ومناهج التعليم
- يتم تعزيز الاحترام المتبادل بين التلميذ والمدرس
- توجد إجراءات مناسبة لمعالجة شكايات الطلاب واحتياجاتهم
- يتم تعزيز استقلالية الطالب، في نفس الوقت الذي يُضمن فيه الدعم والتوجيه المناسب من المدرس.

### 1.4. القبول والتقدم ومنح الشهادة للطالب

يتم تحديد متطلبات القبول ومعايير الدخول في بداية الدليل التربوي لكل مسار/دورة تكوينية. يتولى تنسيق هذا المشروع إدارة وإرساء سياسات وعمليات الدخول بطريقة متماسكة وشفافة. تتم إدارة هذه العملية بالتنسيق مع المؤسسة/المنظمة المتعانة.

من ناحية أخرى، يتم تضمين الاعتراف بالمؤهلات وفترات الدراسة والتعلم في الشهادة النهائية لكل طالب من خلال شهادة اعتماد فردية وغير قابلة للتحويل، والتي يشرف عليها فريق تنسيق المشروع.

### 1.5. هيئة التدريس

تضمن المؤسسة تنافسية مدرّسيها. سيتم إدراج وصف موجز للمسيرة المهنية لكل مدرس متعاون في قسم المحاضرين بالمنصة.

بالإضافة إلى ذلك، قامت الهيئة بإرساء إجراءات واضحة وشفافة للتعاقد/التعاون الطوعي والإيثاري للموظفين، والوظائف المحددة المتعلقة بالمشاركة في تدريس الدورات/المسارات.

### 1.6. موارد لتعليم ودعم الطلاب

البيئة التي يتم فيها إجراء التكوين عبر الإنترنت عبارة عن منصة افتراضية بصيغة التعليم الإلكتروني.

ترتبط الموارد البشرية ارتباطاً وثيقاً بالمدرسين الذين يُعدّون مسارات التكوين ويقدمون المواد التقنية للمهنيين والأسر.

تتراوح خدمات الدعم المقدمة في هذا المشروع بين تعزيز العلاقة بين الطالب والمدرس للإجابة على الاستفسارات وتقديم التوضيحات من خلال الاتصالات عبر الإنترنت (رسائل البريد الإلكتروني ، Skype ، إلخ)، وبين الجلسات السريرية التي يتم إجراؤها بشكل منتظم من أجل توضيح أي غموض وإنشاء اتصالات مع متخصصين تقنيين في مجالات مختلفة. بالإضافة إلى ذلك، يمكن للطلاب دائماً الاتصال بفريق تنسيق المشروع بمناسبة أي حادث. يتركز التعلّم دائماً على الطالب، ويمكن تعديل الجوانب الموضحة في قوانين الدليل وفقاً لمتطلبات الفئات المستفيدة ووضعها الحالي.

### 1.7. تدبير المعلومات

أثناء عملية التكوين، يتم جمع البيانات لتسليط الضوء على الجوانب التي تعمل بشكل جيد والجوانب التي تحتاج إلى العناية. المعلومات التي تم جمعها لتغذية نظام ضمان الجودة الداخلي هي كما يلي:

- مؤشرات الأداء
- مواصفات فئة الطلبة
- تقدم الطلاب ومعدلات النجاح والانسحاب

### 1.8. معلومات عامة

يقتصر الدخول إلى برامج التكوين والمنصة حصرياً على المؤسسات التي ترتبط مع FSI باتفاقية تعاون. يمكن للأشخاص الخارجيين الدخول إلى منصة التكوين وعرض المعلومات حول البرنامج ولكن لا يمكنهم الوصول إلى إمكانيات الدخول المخصصة أو إلى مواد التكوين.

سيتمكن المستفيدون من هذا المشروع والأشخاص الذين يطورونه (المدرسون المتعاونون، والمتخصصون التقنيون، إلخ) من الوصول إلى الوثائق الرسمية المختلفة (الدليل التربوي، وقوانين التدريس، والاتفاقيات، والكتيب الإعلامي، إلخ) حيث يتم توفير معلومات محددة حول عمل وتطوير البرنامج التكويني.

### 1.9. المتابعة المستمرة والتقييم المنتظم للبرامج

ستتبع البرامج التدريبية وجميع المواد المقدمة على المنصة توجيهات المتابعة والتقييم والمراجعة المنتظمة لضمان استمرار العرض المناسب. سيتم إصدار تقرير موجز سنوي عن خصائص البرامج التكوينية.

ستتم مراجعة محتويات الدورات/المسارات وإعادة تقييمها سنوياً، بحيث يمكن إدخال تعديلات مُحدثة جديدة. سيتم إبلاغ هذه التعديلات للمستخدمين المسجلين وللمدرسين أكملوا تلك الدورات بالفعل في الإصدارات السابقة.

علاوة على ذلك، سيتم إجراء متابعة لـ:

- الاحتياجات المتغيرة للمجتمع المستفيد
- توقعات واحتياجات ورضا الطلاب فيما يتعلق بالبرنامج.
- خدمات الدعم التكويني
- حجم العمل وتقديم وانتهاء الطلاب

